|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Description: http://bintankab.go.id/master/wp-content/uploads/2013/05/bintan.png |  |  |

**Standard Operasional Procedure (SOP)**

**Pelayanan Farmasi Klinis**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nomor :** | XXX/XXX |
| **Revisi Ke :** | 1 |
| **Berlaku Tgl:** | XX XXXX XXXX |

|  |
| --- |
| **Ditetapkan**  **Kepala UPTD Puskesmas Berakit**  **ZULYADI, S.Kep**  **NIP 197410201996031004** |

2

**PEMERINTAH KABUPATEN BINTAN**

**DINAS KESEHATAN**

**Halaman**

**UPTD PUSKESMAS BERAKIT**

Jalan Bathin Muhammad Ali Desa Berakit Kecamatan Teluk Sebong

Jalan Bathin Muhammad Ali Desa Berakit Kecamatan Teluk Sebong

Jalan Bathin Muhammad Ali Desa Berakit Kecamatan Teluk Sebong

Email: [pkm.berakit@gmail.com](mailto:pkm.berakit@gmail.com)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Description: Description: G:\LOGO Bintan.jpg | **PELAYANAN FARMASI KLINIS** | |  |
| **SOP** | No. Dokumen : XXX/XXX |
| No. Revisi : 01 |
| Tanggal Terbit : XX XXXXX XXXX |
| Halaman : 1/2 |
| UPTD . Puskesmas Berakit |  | | ZULYADI, S.Kep  NIP. 197410201996031004 |
| 1. Pengertian | Pelayanan farmasi klinis adalah pelayanan yang langsung dan bertanggungjawab yang diberikan kepada pasien dalam rangka meningkatkan outcome terapi dan meminimalkan risiko terjadinya efek samping untuk tujuan keselamatan dan menjamin kualitas hidup pasien. | | |
| 1. Tujuan | Sebagai acuan dalam pelayanan farmasi klinis di UPTD Puskesmas Berakit. | | |
| 1. Kebijakan | Keputusan Kepala UPTD Puskesmas Berakit Nomor XX/XX/XXXX tentang Pelayanan Kefarmasian UPTD Puskesmas Berakit | | |
| 1. Referensi | Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 26 tahun 2020 Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas. | | |
| 1. Alat dan Bahan |  | | |
| 1. Langkah-langkah | 1. Petugas farmasi dan atau Apoteker melaksanakan pengkajian dan pelayanan resep terhadap semua resep yang masuk. 2. Apoteker melaksanakan rekonsiliasi obat untuk pasien yang sudah melakukan pengobatan di luar puskesmas sehingga pengobatannya rasional. 3. Apoteker melaksanakan pelayanan informasi obat (PIO) dan rekomendasi obat kepada dokter, tenaga kesehatan lainnya, pasien dan masyarakat luas baik secara langsung maupun menggunakan berbagai media cetak atau elektronik. 4. Apoteker melaksanakan konseling untuk pasien dengan kriteria tertentu (kondisi khusus, terapi jangka panjang, instruksi khusus, obat dengan indeks terapi sempit, polifarmasi, dan tingkat kepatuhan rendah) dengan tujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan pemahaman pasien sehingga terjadi perubahan perilaku dalam penggunaan obat. 5. Apoteker melaksanakan pemantauan terapi obat (PTO) guna meningkatkan efektifitas terapi dan meminimalkan resiko reaksi obat yang tidak dikehendaki. 6. Apoteker melaksanakan pemantauan setiap respon terhadap obat yang merugikan atau tidak diharapkan yang terjadi pada dosis normal yang digunakan pada pasien. 7. Apabila diperlukan Apoteker melaksanakan pelayanan kefarmasian di rumah bagi pasien khusus yang membutukan perhatian lebih dengan persetujuan pasien atau keluarga | | |
| 7. Bagan alir |  | | |
| 1. Hal-hal yang perlu diperhatikan |  | | |
| 1. Unit terkait | Farmasi | | |
| 1. Dokumen terkait |  | | |
| 1. Rekaman historis perubahan | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | No | Yang diubah | Isi Perubahan | Tanggal mulai diberlakukan | |  |  |  |  | | | |